

FLYGTNINGEREGISTRERING I TYSKE FORLÆGNINGER.

INSTRUKS FOR LEJRLEDEREN.

A. RETNINGSLINIER VEDRØRENDE STATISTIK.

1. Efter Registreringens Fuldendelse maa der ikke tilføres Lejren uindregistrerede Personer, uden at dette omgaaende meddeles Flygtningeregistreringen.
2. Hver Uge udarbejdes en Statistik, der udfærdiges pr. Lørdag Kl. 12. Denne Statistik skal udvise de eventuelle Ændringer i Forlægningens Antal, der maatte have fundet Sted i Ugens Løb grundet paa Til- eller Afgang herunder Fødsler og Dødsfald. Denne Statistik udfærdiges i 4 Eksemplarer, hvoraf kun 3 Kopier fremsendes.
3. Til Hjælp for denne Statistik medfølger Skemaer, paa hvilke opføres alle, der er ankommet til eller afgaaet fra Lejren at regne fra den Dag, Skemaet er modtaget.

B. FORHOLDSREGLER I TILFÆLDE AF:

I. Død.

1. Det administrative Ansvar for Flygtninge eller forflyttede Personer, som afgaar ved Døden i en Forlægning eller paa Vej dertil, paahviler Forlægningens Leder. Der maa udfyldes to Eksemplarer af D.P.2 Kortet og 1 D.P.3 Kort, selv om vedkommende var tysk.
2. Naar Flygtninge eller forflyttede Personer afgaar ved Døden, anføres dette paa SHAEF-Registerkortet paa følgende Maade:
 - (a) Enhver, som var registreret før sin Død, vil paa sit Skema faa anført Dødsårsagen, hvis denne er paavisselig, i Rubrikken REMARKS, Punkt 24.
 - (b) Ordet "Død" efterfulgt af Dødsdatoen, anføres i Tilsynslagens Udskrivningsattest under Punkt 28, og Skemaet underskrives derefter af Tilsynslægen.
 - (c) I Rubrikken REMARKS, Punkt 24, skrives en Liste over den afdødes personlige Ejendele. Denne Liste kan, om nødvendigt, fortsættes i den tomme Rubrik paa Kortets Bagside.
 - (d) Oplysninger vedrørende Anbringelse af Liget gives i Rubrikken til Underretning for Bestemmelses- eller Modtagelsesstedet, Punkt 22, med Angivelse af Navn paa Kirkegaard, By eller Landsby samt Provins og Land.
3. Naar Begravelsen finder Sted, udfyldes og indsendes et tredje Eksemplar af SHAEF-Registerkortet til vedkommende Ministerialbogsfører (i Sønderjylland Personregisterføreren).
4. D.P.2 Kortet sendes i udfyldt Stand, som nærmere angivet i Stk.

2, tilligemed vedhæftede Kopi af Hospitalsjournalen, hvis saadan forefindes, til Flygtningeregistreringen, København, sammen med afdødes D.P.1 Kort.

5. D.P.3 Kortet forbliver i Forlægningen i udfyldt Stand med Angivelse af Dødsårsagen, Anbringelse af Liget tilligemed Liste over afdødes personlige Ejendele samt Oplysninger om Afdøde fra Tilsynslægen.
6. Forholdsregler i Tilfælde af, at en ikke-registreret Person afgaar ved Døden.
 - a. Den afdøde vil faa tildelt et Registreringsnummer, og der udfærdiges to Eksemplarer af D.P.2 Kortet. Der gives fyldest muligt Oplysninger paa Grundlag af afdødes Identitetspapirer eller Samtale med ledsagende Familiemedlemmer eller Venner. Bortset fra denne Afvigelse med Hensyn til Indhentning af Oplysninger om vedkommende følges den i Stk. 2, 4 og 5 ovenfor nævnte Fremgangsmaade.
 - b. Kopien af D.P.2 sendes, naar Begravelsen finder Sted, til vedkommende Ministerialbogsfører (i Sønderjylland Personregisterføreren).

II. Fødsler og Indgaaelse af Ægteskab.

Naar en Fødsel forekommer i en Forlægning, skal Barnet registreres hurtigst muligt. Indgaaes et Ægteskab, skal D.P.2 og D.P.3 Kortene rettes, eller hvis ingen Kort er udfærdigede, anføres Forandringen i den ægteskabelige Stilling paa Navnelisten. Desuden udstedes til Hustruen et nyt D.P.1 Kort, der udviser hendes Navneforandring, i den Anledning vil enhver Fødsel eller Forandring i ægteskabelig Stilling uden ubegrundet Ophold indberettes til Flygtningeregistreringen i København.

III. Forflyttede Personers Forsvinden.

Hvis en forflyttet Person forsvinder fra en Forlægning, gøres Anmeldelse til Flygtningeregistreringen i København, bilagt Kopi af D.P.2 eller tilsvarende Oplysninger.

C. FORLÆGNINGENS ARKIV.

Følgende Kartoteker føres saaledes i alle Forlægninger:

- 1) Et Kartotek over D.P.2 Kort, ordnet efter Nationalitet. Inden for hver Nationalitet ordnes Kortene efter Registreringsnummer ikke efter Navn.
- 2) Et Kartotek over D.P.3 Kort efter Nationalitet. Indenfor hver Nationalitet ordnes Kortene alfabetisk.

En Persons Data kan saaledes findes efter Registreringsnummer saavel som efter Navn.

København i Juli 1945.

Hvid. Einar Matthiesen.